

Licenciado
José David Prado Vásquez
Director General del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Licenciado Prado:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato de Prestación de servicios técnicos Número DGDR-029-226-2021 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 9-2021, correspondiente al período del 04 al 31 de enero del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie 7BCD1DA4 número de DTE 242569134.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- a) Brindar apoyo en la ejecución de las actividades establecidas para el programa Niñez; si es necesario con herramientas de telecomunicación a través de los diferentes medios sociales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- b) Apoyar en la promoción de actividades relacionadas con el programa Niñez dentro del contexto cultural y social de las comunidades atendidas.
- c) Brindar apoyo para promover la participación de voluntarios en las actividades programadas.
- d) Apoyar como facilitador y animador de actividades de deporte, recreación y actividad física.
- e) Apoyar a todos los programas del Departamento de Programación Sustantiva cuando se le requiera.
- f) Apoyar en capacitaciones y reuniones de trabajo cuando se le convoque.
- g) Brindar apoyo en la presentación de un informe mensual de las actividades ejecutadas con su respectivo consolidado de participantes por grupo etario y género.
- h) Apoyar y participar en la realización de eventos especiales y otras actividades que la Dirección de Áreas Sustantivas le asigne.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. **Se apoyó** en la elaboración de documentos en el área de Jefatura de los Programas Sustantivos.
2. **Se apoyó** en la admisión de documentos en el área de recepción de los Programas Sustantivos.
3. **Se apoyó** en la distribución de documentos recibidos a la Dirección de Áreas Sustantivas y a las diferentes jefaturas.
4. **Se apoyó** en el envío de documentos a diferentes áreas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
5. **Se apoyó** en la recepción de llamadas telefónicas.

Dina R. Castro
Dina Rosario Castro Figueroa

Vo.Bo.


Sofia Annajael Díaz Alecio
Jefe de Programación Sustantiva a.i.
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes